

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
ЕКАТЕРИНБУРГА

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 501
(МАДОУ – детский сад № 501)

ул. Советская, д. 19а, г. Екатеринбург, Свердловская обл., 620041, ОГРН 1116670004439

ИНН/КПП 6670329017/КПП 667001001, тел.: (343)298-09-33, 298-06-37, e-mail: 501detsad@mail.ru, www: 501.tvoyasadik.ru

Принято
Общим собранием работников
Протокол № 3 от 26.12.2024

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ-детский сад № 501

С.П.Гвоздецкая

Приказ № 100/01-от 26.12.2024



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

Екатеринбург - 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов, определяющих порядок привлечения и расходования внебюджетных средств: Гражданский и Налоговый кодексы РФ; Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Постановление правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; письмо МО РФ от 21 июля 1995 г. № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»; письмо МО РФ от 2 февраля 1995 г. № 04-М «О правах образовательных учреждений по использованию бюджетных и внебюджетных средств»; Инструктивное письмо МО РФ от 15.02.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах ОУ»; Положение о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ (письмо Центрального банка РФ от 15.01.1998 № 14-П), приказ Министерства образования от 19.07.2013 № 511-и «О комплексе мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Свердловской области», и от 29.09.2013 г. № 621-и «Об организации реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в государственных общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Свердловской области».

1.2. Источником формирования имущества Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 501 (далее Детский сад), в том числе финансовых ресурсов, наряду с бюджетными субсидиями, являются: доходы от выполненных работ, оказания услуг, реализации продукции при осуществлении приносящей доход деятельности, разрешенной Уставом Учреждения; другие, не запрещенные законодательством РФ, поступления.

1.3. Детский сад вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада и используются Детским садом только на цели, определенные Уставом.

1.4. Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург» и может быть изъято Департаментом только при реорганизации или ликвидации Детского сада. Имущество, подаренное Детскому саду третьими лицами, является собственностью муниципального образования «город Екатеринбург».

2. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Детский сад вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Доход от указанной деятельности используется Детским садом в соответствии с законодательством РФ и уставными целями.

2.3. Основным принципом привлечения дополнительных средств Детским садом служит добровольность их внесения.

2.4. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

2.5. Средства, направленные на оказание платных образовательных услуг осуществляются только на расчетный счет через квитанцию.

2.6. Детский сад обязан в сроки, указанные в Постановлении Администрации города Екатеринбурга от 21.03.2013 № 939 «Об утверждении Положения «Об учете в реестре муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург»

сведений о муниципальном имуществе», представлять в Департамент заявление с приложением заверенных копий документов для внесения в реестр муниципального имущества муниципального образования «город Екатеринбург» сведений о приобретении имущества за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, об имуществе, подаренном Детскому саду третьими лицами, а также изменившиеся сведения об имуществе, находящемся в оперативном управлении Детского сада.

3. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ДОХОДА ПО ПЛАТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ

3.1. На оказание каждой платной образовательной услуги, предусмотренной договором, составляется калькуляция, которая утверждается заведующим Детского сада.

3.2. Расходование привлеченных денежных средств осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели развития Детского сада и оплату труда привлеченного персонала.

3.3. Ведение бухгалтерского учета осуществляется на основании Приказа МФ РФ Минфин России) от 16 декабря 2010 г. N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению».

3.4. Доход от платных образовательных услуг используется Детским садом в соответствии с уставными целями на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса, в том числе на увеличение расходов по заработной плате в соответствии с данным Положением.

3.5. Общая сумма денежных средств от дохода по платным дополнительным услугам распределяется следующим образом:

1) Прямые затраты (ФОТ, начисления на оплату труда, увеличение стоимости материальных запасов по услуге);

2) Накладные расходы (услуги связи, коммунальные платежи, содержание здания, ремонт помещений, увеличение материальных запасов, организация и ведение бухгалтерского учета);

3) Общехозяйственные расходы (ФОТ АУП и прочего персонала, резерв отпускных, прочие затраты (командировки, обучение, семинары и т.д.);

4) Прибыль от платных образовательных услуг расходуется в соответствии с уставными целями учреждения.

5) На основании ходатайства заместителя заведующего или организатора платных образовательных услуг в адрес Учредителя заведующему Учреждению может быть установлена надбавка к должностному окладу за привлечение внебюджетных средств и создание условий для качественного предоставления платных образовательных услуг.

3.6. Стоимость платных образовательных услуг может меняться не чаще одного раза в квартал в зависимости от уровня инфляции.

3.7. Детский сад вправе привлекать специалистов для оказания платных дополнительных услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе.

3.8. Оплата за платные образовательные услуги может производиться только в безналичном порядке. Расчеты производятся через банки, по квитанции со штрих-кодом установленного образца на лицевой счет Детского сада.